

G.

Code of Conduct (Uppförandekod)

Dokumentinformation	
Dokumentnamn	Code of Conduct
Version	2
Dokumentupprättare	CFO
Dokumentägare	VD
Fastställs av	Styrelsen
Senast uppdaterad	17 december 2021

Innehållsförteckning

1. Syfte, omfattning och ansvar.....	3
2. Vision, affärsidé och kärnvärden	3
3. Mänskliga rättigheter	4
4. Arbetsrätt	4
5. Miljö	5
6. Antikorruption och affärsetik.....	6
7. Uppföljning och regelefterlevnad	8

1. Syfte, omfattning och ansvar

1.1 Syfte

Genovas uppförandekod ("koden") beskriver Genovas principer för och förväntningar på vårt uppförande samt sammanfattar förhållningsättet för Genovas medarbetare och vidare Genova som arbetsgivare, affärspartner och samhällsaktör. Genova arbetar med att gynna en positiv och öppen atmosfär och en företagskultur grundad på förtroende, samarbete och således skapa resultat som alla kan vara stolta över.

Genovas mål är att integrera hållbarhet med god affärsetik i företagets affärsmodell. Följaktligen ställer detta krav på Genova att kontinuerligt mäta, utvärdera och hantera hållbarhetspåverkan i affärsprocesser och investeringar som görs i samtliga affärssegment.

Genova ska alltid vara proaktiv, öppen, etisk och konstruktiv i sin dialog med affärspartner och intressenter om hållbarhetsfrågor och de möjligheter och utmaningar som finns. Det är i samarbete mellan Genova och våra affärpartners och hyresgäster som det största värdet skapas.

Genova måste även följa de nationella och internationella lagar och regler som gäller i de länder där Genova bedriver verksamhet samt våra värderingar eller vårt varumärkes rykte.

1.2 Omfattning

Samtliga medarbetare på Genova Property Group AB och samtliga dotterbolag ska följa koden. Alla principer och förväntningar som anges i koden gäller för hur medarbetare ska agera på arbetsplatsen, och utanför arbetsplatsen i sammanhang som är relaterade till arbetet, som exempelvis möten eller vid andra sociala sammanhang. Koden gäller även i sammanhang med ryktämässig påverkan, exempelvis åsikter uttryckta i sociala medier. Samtliga medarbetare ska genomföra utbildning om koden och vidare bekräfta att de har läst, förstått och kommer följa koden.

1.3 Ansvar

Det är Genovas CFO som är ansvarig för att koden ses över och revideras, årligen eller oftare vid behov. Förslag till justeringar lämnas till VD, som sedan tar ärendet vidare för beslut i styrelsen om antagande av uppdaterad av koden. Koden finns tillgänglig på Genovas hemsida.

1.4 Styrning

Koden är baserad på de tio principerna för hållbart företagande enligt FN:s Global Compact och de underliggande konventionerna och deklARATIONERNA. Alla Genovas medarbetare ansvarar för att följa gällande lagstiftning, företagets policyer och riktlinjer samt interna rutiner. Vid konflikt mellan nationell lagstiftning och koden, gäller den nationella lagstiftningen. Om principerna i denna kod är strängare än nationell lagstiftning gäller däremot koden.

2. Vision, affärsidé och kärnvärden

2.1 Vår vision

Genom att vara lyhörda och engagerade vill vi skapa långsiktig lönsamhet samt bidra till ökad arbetsglädje och bättre livskvalitet i ett mer hållbart samhälle.

2.2 Vår affärsidé

Att med långsiktighet, hållbarhet och engagemang som kompass - förvärva, förvalta och utveckla moderna och attraktiva kommersiella fastigheter och bostäder.

2.3 Våra värderingar och kärnvärden kan sammanfattas i:

- Kvalitet
- Lyhördhet
- Passion
- Hållbarhet

3. Mänskliga rättigheter

3.1 Jämställdhet och mångfald

- Genova ska arbeta för jämställdhet och mångfald genom att främja en företagskultur som uppskattar olika bakgrunder, olika perspektiv och olika erfarenheter.
- Genova tror att en arbetsplats som bygger på jämställdhet och mångfald är berikande och förbättrar vårt arbete.
- Genova strävar efter att vara ett inkluderande företag där alla anställda garanteras en arbetsmiljö som främjar jämlikhet, värdighet och respekt för alla.
- Genova strävar efter en jämn könsfördelning på alla nivåer inom bolaget.
- Genovas verksamhet ska genom utbildning, kompetensutveckling och andra lämpliga åtgärder främja en jämn fördelning av könen i olika typer av arbeten, inom olika kategorier av arbetstagare och i ledande befattningar.

3.2 Lika rättigheter och möjligheter

- Samtliga av Genovas anställda ska omfattas av lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnicitet, religion eller trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder eller politisk åsikt. Däremot får medarbetare inte ta politisk ståndpunkt i Genovas namn, se punkt 6.8.

3.3 Diskrimineringsgrunder

- Genova tolererar inte diskriminering på grund av någon av följande diskrimineringsgrunder: kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnicitet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.
- Diskriminering på grund av arbetsmönster (exempelvis deltidarbete eller flexibelt arbete) tolereras inte heller.

3.4 Trakasserier, kränkande särbehandling och mobbing

- Genova tolererar inte trakasserier, kränkande särbehandling eller mobbing.
- Trakasserier innefattar beteende som verkar nedsättande, förödmjukande eller generande för en person. Det kan vara kommentarer, ord, fysiska tillvägagångssätt, närgånget beteende eller opassande komplimanger.
- Kränkande särbehandling är handlingar som uppfattas som kränkande. Om kränkningar sker under längre tid utgör det mobbing. Det är viktigt att komma ihåg att det inte är avsikten av att särbehandla, utan hur mottagaren uppfattar beteendet, som avgör om det är särbehandla eller inte.
- Alla anställda på Genova har ett ansvar att vara observant på och rapportera incidenter av diskriminering, inklusive trakasserier, kränkande särbehandling och mobbing, oavsett avdelning eller position.

4. Arbetsrätt

4.1 Sysselsättning

Samtliga av Genovas anställda omfattas av lika rättigheter och anställningsmöjligheter, inklusive lön och andra anställningsvillkor såsom arbetsvillkor, rekrytering och befordran, utbildning och annan kompetensutveckling samt möjligheter att kombinera förvärvsarbetande och föräldraskap. Det betyder till exempel att:

- Anställningsvillkor, inklusive löner, ska grunda sig på marknadspraxis, transparenta kriterier och lika villkor.
- Endast merit och personlig kompetens ska övervägas i rekryteringsprocedurer, lönesättning och vid befordran.
- Alla lediga tjänster ska annonseras både internt och externt.
- Alla Genovas arbetsplatser ska tillgänglighetsanpassas oavsett fysisk funktionsnedsättning eller

speciella behov.

- Alla anställda ska kunna kombinera föräldraskap och arbetsliv.

4.2 Anställningsvillkor

- Samtliga anställda i Genova ska ha skriftliga anställningsavtal, få rättvis lön i linje med gällande branschstandarder, få lagstadgade anställningsförmåner, ha rätt till lagstadgad ledighet inklusive sjukledighet och föräldraledighet, och tvingas inte arbeta längre timmar än vad som föreskrivs i svensk lag.

4.3 Hälsa och säkerhet

- Genova prioriterar hälsa, trygghet och säkerhet för företagets anställda, arbetare som inte är anställda av Genova vars arbete eller arbetsplats kontrolleras av Genova och hyresgäster.
- Genova arbetar i enlighet med gällande nationella och internationella hälso- och säkerhetsregler och bestämmelser rörande arbetsmiljö.
- Genova följer de säkerhetskrav och -/procedurer som gäller för våra respektive arbetsroller och arbetsområden och Genova är uppmärksamma på eventuella hälso- och säkerhetsrisker i det dagliga arbetet och arbetsrutiner.
- Genovas medarbetare genomför brandövningar sporadiskt och får lämplig utbildning. Våra fastigheter erbjuder tydlig information till medarbetarna och hyresgäster om evakueringsvägar, nödutgångar och vad som ska göra vid nödsituationer.

4.4 Medarbetarnas välbefinnande

- Genova strävar efter att alla medarbetare ska ha en sund balans mellan arbete och privatliv.
- Genova uppmuntrar till en aktiv livsstil och motion, bland annat genom att låta medarbetarna kravlöst träna tillsammans på arbetstid.

4.5 Droger och alkohol

- Genova utför uppgifter på ett säkert och effektivt sätt och får inte konsumera och/eller privat distribuera alkohol eller olagliga droger när de utför arbete för Genova.
- Alkohol är tillåtet i samband med sociala evenemang och eller representation, men bör endast konsumeras måttfullt.

4.6 Föreningsfrihet

- Genova respekterar de anställdas rättigheter enligt svensk lag, inklusive deras rätt att ansluta sig till fackföreningar och att delta i kollektiva förhandlingar utan rädsla för straff, hot eller övergrepp.

4.7 Tvångsarbete

- Allt arbete ska utföras frivilligt. Ingen form av tvångsarbete eller arbete kopplat till någon form av hot eller straff är tillåtet, och anställda har rätt att säga upp sin anställning med rimlig uppsägningstid.
- Inga anställda i Genova ska vara tvungna att deponera värdesaker eller identitetshandlingar hos sin arbetsgivare.

4.8 Barnarbete

- Barnarbete är inte tillåtet.
- Genova ansvarar för att dokumentera åldern för våra anställda. Genova ska inte anställa någon som är under den lägsta åldern enligt svensk lag, som är yngre än 15 år eller omfattas av skolplikt.

5. Miljö

5.1 Försiktighetsprincipen och substitutionsprincipen

- Genova följer försiktighetsprincipen. Det innebär att Genova ska förebygga, hindra eller motverka att verksamheten medför skada eller besvär för människors hälsa eller för miljön.

- Genova följer substitutionsprincipen. Det innebär att Genova ska, i den mån det är möjligt, använda mer miljövänliga material och produkter i stället för hälso- och miljöfarliga material och produkter.

5.2 Begränsa klimatförändringar samt förbrukning av energi och vatten

- Genova arbetar aktivt för att minska utsläpp av växthusgaser från vår verksamhet
- Genova väljer i så stor utsträckning som möjligt alltid det transportsätt som har minst miljöpåverkan i den mån det är ekonomiskt och praktiskt möjligt.
- Genova prioriterar förnybara energikällor och miljövänlig teknik i alla projekt.
- Energi- och vattenkonsumtion ska mätas och så långt som möjlig reduceras.

5.3 Cirkulär ekonomi: resurseffektiv och hantera avfall

- Avfall ska minimeras och hanteras i hela värdekedjan så effektivt och miljövänligt som möjligt
- Genova strävar alltid efter att resurser i största möjliga mån ska återanvändas och återvinnas.
- Genova arbetar för att underlätta sortering av avfall för våra kunder, i linje med gällande lokala krav.
- Genova ska, där så är möjligt, alltid välja material och byggproduktionsmetod som är resurssnåla och har en låg miljöpåverkan.
- Vid planeringen av nya projekt applicerar Genova en cirkulärekonomisk metod för hantering av material där det är möjligt.
- Genova arbetar aktivt för att minska användandet av papper, plast och paketering inom verksamheten.

5.4 Biologisk mångfald

- Genova tar ansvar för sina byggnaders påverkan på miljön och tar alltid hänsyn till biologisk mångfald och ekosystemtjänster i projekt.
- Genova strävar efter att främja den biologiska mångfalden i stadsplaneringen så långt som möjligt.

6. Antikorrupktion och affärsetik

6.1 Mutor och bedrägerier

- Inom Genova gäller nolltolerans mot givande och tagande av mutor. Följande gäller samtliga delar och affärsrelationer inom Genova.

Otillbörliga (ej accepterade) förmåner

- Penninggåvor i kontanter, presentkort eller i annan form, till exempel värdepapper, penninglån, borgensåtaganden eller skuldtäckning, eftergifter av köpeskilling eller fordran och amortering.
- Förmåner som sidoleveranser av varor eller tjänster från leverantörer, till exempel byggmaterial eller transport- och hantverkstjänster, anlåtande av Genovas leverantörer för privata angelägenheter till icke marknadsmässiga ersättningar, förfogande över fordon eller fritidsbostad för privat bruk samt helt eller delvis betalda nöjesresor eller semestervistelser.
- Inköpsrabatter provisions- eller bonusarrangemang samt kickbacks måste skriftligen godkännas av VD.

Tillbörliga (accepterade) förmåner

- Arbetsmåltider av vardagligt slag
- Uppvaktningar på jämna födelsedagar och andra personliga bemarkelsedagar förutsatt att de är måttfulla med hänsyn till omständigheterna i det enskilda fallet
- Prydnadsföremål som saknar nämnvärt marknadsvärde och jämförbara måttfulla minnesgåvor till gäster, till exempel vid företagsjubileer och liknande.

6.2 Intressekonflikter, vänskapskorruption och nepotism

- Affärsbeslut får aldrig motiveras av personliga relationer och/eller intressen. En finansiell eller annan affärsrelation med en partner som bidrar eller riskerar att bidra till intressekonflikter ska aldrig inledas.
- Vid såväl intern som extern rekrytering ska en specifikation på önskade kompetenser upprättas för att försäkra att kandidaten får anställning baserat på kunskap och inte relationer.

6.3 Konkurrens, kartellbildning och bisyssla

- Genova tillåter ingen form av prissamverkan, kartellbildning eller missbruk av marknadsdominans och stöder i alla delar av verksamheten en korrekt och allsidig konkurrens vid anbud, offert, upphandling och inköp.
- Genova uppfyller all konkurrenslagstiftning och har tydliga processer på plats för att säkerställa efterlevnaden av vid var tid gällande konkurrenslagar och övrig korruptionslagstiftning i samtliga affärssammanhang.
- Medarbetare får inte bedriva med Genovas konkurrerande verksamhet. Medarbetare får inte heller, utan VD:s godkännande, inneha annan anställning, uppdrag eller ha annan affärsverksamhet av sådan omfattning att den inkräktar på de ordinarie arbetsuppgifternas genomförande. Detta gäller även för bisysslor som inte genererar någon ersättning.

6.4 Insiderinformation

- Medarbetare på Genova som kan komma i kontakt med så kallad insiderinformation ska följa alla tillämpliga lagar och förordningar avseende marknadsmissbruk.
- Insiderinformation är information som inte är offentlig och som kan påverka priset på Genovas eller annan emittents aktier eller finansiella instrument, antingen positivt eller negativt.
- När en medarbetare har insiderinformation råder förbud mot insiderhandel, olagligt röjande och marknadsmanipulation. Detaljerade instruktioner och regler finns i Genovas Insiderpolicy.

6.5 Integritet och informationssäkerhet

- Konfidentiell information om anställda eller Genovas verksamhet ska endast användas för sitt avsedda ändamål.
- Genova respekterar rätten för våra anställda, affärspartners, hyresgäster och leverantörers till personlig integritet och dataskydd enligt den Allmänna dataskyddsförordningen (GDPR).
- Vi säkerställer konfidentialitet med avseende på alla data eller information som erhållits hos våra affärspartners och hyresgäster.

6.6 Immateriell äganderätt och informationssäkerhet

- Genova skyddar konfidentiell information och vidtar åtgärder för att förhindra förlust, missbruk, obehörig åtkomst, ändring och/eller avslöjande av sådan information, inklusive obehörig kommunikation eller tillkännagivande av information till tredje part.
- Genova kan endast använda immateriella äganderätt, såsom affärshemligheter, upphovsrätt, patent och varumärken, enligt överenskommelse, och vi får inte otillbörligt använda eller bryta mot andras immateriella rättigheter.

6.7 Datasäkerhet

- Genova använder tekniska och organisatoriska skyddsåtgärder som brandväggar och lösenordskyddade system i enlighet med gällande lagar i de länder där vi arbetar för att skydda våra anställdas och hyresgästers personuppgifter mot olaglig eller oavsiktlig förstörelse, oavsiktlig förändring eller förlust och obehörig tillgång.

6.8 Politisk aktivitet

- Alla medarbetare har rätt att uttrycka sina åsikter eller att engagera sig i politiska aktiviteter. Genova godtar dock inte att i egenskap av representant för Genova uttrycker personliga åsikter rörande politik, religion eller annat som kan vara kontroversiellt för vår verksamhet, eller som

kan påverka våra möjligheter att fortsätta bedriva vår verksamhet och skapa goda resultat.

7. Uppföljning och regelefterlevnad

Vid överträdelse eller misstänkt överträdelse av koden ska du omedelbart rapportera händelsen till din närmaste chef. Om det inte är möjligt ska den närmaste chefens överordnade informeras i enlighet med farfarprincipen. När inget av dessa alternativ är möjliga kan Genovas visselblåsarkanal användas som en sista utväg. Riktlinjerna finns på Genovas hemsida och kan hämtas via följande länk:

<https://genova.se/genova/hallbarhetsarbete/visselblasning/>.

Anklagelser om eventuella överträdelser av koden kommer att behandlas konfidentiellt och undersökas på lämpligt sätt. Genova kommer att säkerställa att personer som i god tro rapporterar möjliga överträdelser inte kommer att bli utsatta eller orättvist behandlade av Genova som ett resultat av sin rapportering.

Den närmaste chefen bör kontaktas för vägledning vid osäkerhet i en viss fråga alternativt chefens chef då detta inte är möjligt.